



Принято педагогическим советом
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 8 им. А.С.Пушкина»
от «16» ноября 2012 года
Протокол № 2

Введено в действие
приказом директора
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 8 им. А.С.Пушкина»
от «19» ноября 2012 года
№

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФГОС ООО, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2011 №1897..«Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10)», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ от «29» декабря 2010 г.№189, Письмом Министерства образования и науки РФ от 1 апреля 2005 г. № 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений» и на основании Устава школы.

1.2. Учебный кабинет – это учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеурочная работа с обучающимися в полном соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами и программами, а также методическая работа по предмету с целью повышения эффективности и результативности образовательного процесса.

1.3. Исполнение обязанностей заведующего учебным кабинетом осуществляется на основании Приказа директора школы в соответствии с должностной инструкцией Заведующего кабинетом.

2. Общие требования к учебному кабинету

2.1. Материально-технические условия учебного кабинета должны обеспечивать:

1) возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования;

2) соблюдение:

— санитарно-эпидемиологические требований образовательного процесса (требования к освещению, воздушно-тепловому режиму, средствам обучения, учебному оборудованию);

— требований к социально-бытовым условиям (оборудование в учебных кабинетах рабочих мест учителя и каждого обучающегося;

— требований пожарной и электробезопасности;

— требований охраны здоровья обучающихся и охраны труда педагогов.

2.2. В учебном кабинете должна находиться следующая законодательная и нормативная документация:

— Закон «Об образовании»;

— Типовое положение об общеобразовательном учреждении (при необходимости Типовое положение об учреждении соответствующего типа);

— Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10);

— Государственный образовательный стандарт по профилю кабинета;

— Устав образовательного учреждения;

— Правила поведения для учащихся;

— Положение о поощрениях и взысканиях для учащихся;

— Паспорт кабинета, содержащий описание АРМ педагога и обучающихся, перечень оборудования, приспособлений и инструментов, перечень дидактического материала, методического оснащения, каталог библиотеки кабинета, банк ЦОР; инструкции по охране труда, инструкции по технике безопасности, график работы кабинета; ведомость приемки кабинета.

2.3. Оформление учебного кабинета должно быть осуществлено в едином стиле с учетом эстетических принципов.

3. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета

3.1. Учебный кабинет должен быть укомплектован учебным и компьютерным оборудованием, необходимым для выполнения учебных программ, реализуемых школой на основании «Перечня учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений» в соответствии с местными нормативами.

3.2. Учебный кабинет должен быть обеспечен учебниками, дидактическим и раздаточным материалом, необходимым для выполнения учебных программ, реализуемых школой.

3.3. В учебном кабинете в открытом доступе должны находиться образцы контрольно-измерительных материалов для определения уровня достижения предметных и метапредметных результатов.

3.4. На стендах и в папках кабинета должны быть размещены:

— требования ФГОС ООО по профилю кабинета;

— требования, образцы оформления различного вида работ (лабораторных, творческих, контрольных, самостоятельных и т.п.) и их анализ;

— варианты заданий олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов по профилю кабинета и их анализ;

— рекомендации по организации и выполнению домашних заданий;

— рекомендации по подготовке к различным формам диагностики;

— инструкции по технике безопасности.