

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ДЕТСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

«ПРЕСС-ЦЕНТР «ПЕРСПЕКТИВА»

Адресат программы: учащиеся 9 - 17 лет

Срок реализации: 2 года

Разработчик программы:

Помогаева А.В.

Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа детского объединения «Пресс-центр «Перспектива» составлена на основе методического пособия Н.В.Кашлевой «Пресс-клуб и школьная газета». При разработке дополнительной общеразвивающей программы детского объединения «Пресс-центр «Перспектива» учитывались методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Иркутской области (Письмо Министерства образования Иркутской области «О направлении рекомендаций» от 18.11.2016года №02-55-11252/16).

Направленность программы – социально-педагогическая.

Актуальность. В наше время информация играет большую роль в формировании культурных и моральных норм, особую роль в этом играет телевидение и печать. Школьная газета посредством своей специфики может формировать те нормы поведения в обществе, которые признаются и одобряются учениками, учителями и родителями. Создание школьной газеты даст возможность информировать учеников о жизни школы; выявить творческие способности; привлечь внимание к проблемам школы, школьников; проявить организаторские, лидерские способности. Школьная газета ближе к своему читателю – ученику, она понятна, авторы ученикам знакомы и они сами принимают участие в создании газеты, поэтому на сегодняшний день актуальность школьного пресс-центра очевидна. С помощью пресс-центра учащиеся могут влиять на окружающую их социальную среду, изменять, развивать собственную инициативу, принимать участие в своем жизненном и профессиональном развитии.

Педагогическая целесообразность: личностно развивающее, личностно ориентированное обучение требует создания условий для активного включения учащихся в окружающую их социальную среду. Пресс-центр стимулирует развитие ребёнка, создавая ситуацию успеха деятельности..

Отличительной особенностью программы является ее направленность на погружение в атмосферу духа журналистики, социальной активности подрастающего поколения. Детское объединение «Пресс-центр «Перспектива» максимально приспособляется к запросам и потребностям обучающихся, обеспечивает психологический комфорт, фокусирует свою деятельность на основе личностной значимости учащихся, дающее шанс каждому открыть себя как индивидуальность, как личность; предоставляет учащимся возможности творческого развития по интересам и в индивидуальном темпе, побуждает детей к саморазвитию и самовоспитанию, к самооценке и самоанализу; сочетает индивидуальные групповые и коллективные формы; обеспечивает оптимальное соотношение управления и самоуправления в жизнедеятельности коллектива. Программа направлена на развитие социальной активности, мобильности и адаптируемости личности. Также программа работает по двум основным направлениям: работа с учащимися и технология работы с газетой.

Данная программа является подготовкой к выбору сознательного профессионального пути. Особую значимость данный курс имеет для детей, ориентированных на выбор профессии журналиста, т.к. программа предоставляет учащимся широкий спектр возможностей для самореализации.

Программа детского объединения «Пресс-центр «Перспектива» предназначена для учащихся 9-17 лет. Наличие специальной подготовки не требуется, набор детей в группы свободный. Программа строится с учетом возрастных психологических особенности детей среднего и старшего школьного возраста.

Средний школьный возраст характеризуется стремлением к общению со сверстниками и появлению признаков, свидетельствующих о стремлении утвердить свою самостоятельность, независимость. Для этого возраста свойственно стремление утвердить свое «Я», показать и проверить его. Для энергичного и любознательного младшего

подростка необходимо предлагать деятельность, соответствующую его возрастной психологии. В этот период преобладает возбуждение над торможением (но это процесс управляемый); мышление абстрактное. Но с опорой на конкретно-образное; внимание произвольное; память также произвольная. Важной особенностью социального развития является развитие самосознания, стремление к самоопределению, самоутверждению. Новообразованием в подростковом возрасте является представление о себе уже как «не о ребенке». Ярко выражено чувство взрослости. Происходит физическое, социальное созревание, интенсивное формирование личности, рост интеллектуальных и моральных сил. Характерно возникновение самосознания. Это порождает стремление к самоутверждению, самовыражению, самовоспитанию. Переходный период характеризуется кардинальными изменениями мотивации. На первый план выдвигаются мотивы, связанные с формирующимся мировоззрением, с планами будущей жизни. Они возникают на основе сознательно поставленной цели и сознательно принятого намерения. Происходит становление характера. Формируется нравственное мировоззрение – нравственное сознание и поведение. Несмотря на то, что данный возраст рассматривается как начальный период отчуждения от взрослых (стремление противостоять взрослым, отстаивать собственную независимость и права); одновременно с этим - ожидание от взрослых помощи, защиты, поддержки, доверие к ним, важность их одобрения и оценок.

В старшем подростковом возрасте происходит смена социальной ситуации развития и внутренней позиции школьника, в результате чего ускоряются процессы формирования его личности, а учение временно уходит на второй план. В юношеском возрасте усиливается тяга к межличностному одновозрастному общению. В этот период расширяется жизненный мир личности, круг ее общения. У старшеклассников выявляются следующие психолого-педагогические особенности – мировоззренческая целеустремленность, желание изменить мир, осознание своей жизни, право на автономию от старших. Дифференциация межличностных отношений становится более значимой. Старшеклассник стремится осознать свою жизнь в целом, осмысливает законы мироздания, оценивает реальность мира. В период ранней юности возрастает желание изменить не только мир, но себя в этом мире. Старшекласснику свойственна безоглядность в критике окружающей жизни. Важно в данный период активизировать формирование образа собственного «я» старшеклассника и его место в реальной жизни, т.е. формировать четкую гражданственную позицию, социальные нормы жизни.

Срок освоения программы: Программа рассчитана на 2 года обучения, 72 часа (2*36),

Форма обучения: очная.

Режим занятий: количество часов в год – 72 ч., 2 раза в неделю по 1 учебному занятию, без перерыва между занятиями в каждой возрастной группе. Режим занятий определяется с учетом Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14, приложения 3 «Рекомендуемый режим занятий в организациях дополнительного образования».

Содержанием программы предусмотрены выходы на общешкольные мероприятия, конкурсы, познавательные экскурсии. При планировании работы в рамках курса учитывается специфика содержания занятий в связи с выходами, поэтому возможно внесение корректив в рабочий порядок в последовательность изучения тем, в количество часов, отводимых на изучение отдельных тем.

Тематический план предусматривает по 1 занятию в каждой группе продолжительностью 40 мин каждое без перерыва. При планировании работы Пресс-центра учитывается общешкольный годовой цикл ключевых дел, поэтому возможно внесение корректив в рабочий порядок в последовательность изучения тем, в количество часов, отводимых на изучение отдельных тем. Детское объединение представлено двумя возрастными группами детей: младшая группа (9-14 лет) и старшая группа (14-17 лет).

Тематика занятий во всех возрастных группах сохраняется, изменяется степень самостоятельности детей при выполнении ими практических заданий.

Цель: создание организационно-педагогических условий для формирования интереса, способностей и опыта социально-преобразующей деятельности учащихся в области журналистской деятельности.

Задачи программы:

- обучить технологии создания школьной газеты;
- научить создавать тексты разных жанров;
- обучить методам сбора и представления информации;
- обучить умению использовать информационные и информационно-коммуникационные ресурсы;
- научить работать в команде.

Данная образовательная программа разработана с учетом современных образовательных технологий, которые отражены

- в принципах обучения (индивидуальность, доступность, преемственность, результативность);
- в формах и методах обучения (дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования и т.д.);
- в методах контроля и управления образовательным процессом (тестирование, анализ результатов конкурсов, соревнований и т.д.).

Формы и методы, применяемые при организации деятельности «Пресс-центра «Перспектива»:

- мозговой штурм;
- наблюдение;
- интервьюирование;
- фотосессии и фоторепортажи;
- «летучки» (быстрое совещание, сбор оперативной информации, корреспондентские задания, отчеты о проведенной работе, сдача материала и т.д.) и др.

Ведущая технология: проектное обучение.

КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

Объем программы – всего часов - 72: 1 год обучения - 36 часов, 2 год обучения - 36 часов.

Содержание программы 1 год обучения

Раздел 1. Каким быть юнкору.

- 1.1 Цели и задачи юнкорского движения. Каким должен быть юнкор?
- 1.2 Репортаж со школьного Дня знаний
- 1.3 Репортаж о Дне учителя
- 1.4 Репортаж с Дня Здоровья

Раздел 2. Мы – авторы

- 2.1 Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 2.2 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- 2.3 Разрабатываем сценарий
- 2.4 Авторская рубрика «Переменки»

Раздел 3. Пресс-центр в школе

- 3.1-3.2 Какие бывают разделы? Концепция газеты. Кто делает газету? (специальности)
- 3.3 Работа над I, II полосой «Переменки. Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 3.4 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- 3.5 Создание редакции школьной газеты. Права и обязанности членов редакции

- 3.6 Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 3.7 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- Раздел 4. Выпускаем газету**
- 4.1 Тематика школьных СМИ. Классификация новостных статей
- 4.2 Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 4.3 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- 4.4 Кто будет писать в газету?
- 4.5 Репортаж с школьного мероприятия
- 4.6 Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 4.7 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- 4.8 Что такое фоторепортаж. Фоторепортаж с мероприятий классов
- 4.9 Практикум по теме «Словарь газетного дела»
- 4.10 Заголовки такие разные
- 4.11 Репортаж с общешкольного мероприятия.
- 4.12 Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 4.13 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- 4.14 Методы сбора информации: Интервью, опрос, беседа
- Раздел 5. Издательское дело**
- 5.1 Секреты оформления газеты. Газета для всех
- 5.2 Работаем в программе Publisher: Электронный вариант газеты
- Раздел 6. Основы журналистики**
- 6.1 Этика журналиста
- 6.2 Краткий курс журналистики.

Содержание программы 2 год обучения

Модуль 1. Основы журналистики

Раздел 1. Каким быть юнкору

- 1.1 Цели и задачи юнкорского движения. Каким должен быть юнкор?
- 1.2 Краткий курс журналистики
- 1.3 Этика журналиста
- 1.4 Кто будет писать в газету?(профессии, задействованные в создании любой газеты)
- 1.5 Жанры печати
- 1.6 Создание редакции школьной газеты. Права и обязанности членов редакции

Раздел 2. Как работать с газетой

- 2.1 Изучение программы Publisher
- 2.2 Электронные ресурсы, сбор информации.
- 2.3 Дизайн газеты.
- 2.4 Разрабатываем сценарий
- 2.5 Выбор темы разработка выбранной темы.
- 2.6 Язык и стиль газеты. Редактирование.
- 2.7 Авторская рубрика «Переменки»

Модуль 2. Издание газеты

Раздел 1. Технология издания газеты

- 1.1 Какие бывают разделы? Концепция газеты.
- 1.2 Кто делает газету? (специальности)
- 1.3 Создание рисунков в графическом редакторе
- 1.4 Сбор материала для школьного пресс-центра (школьные и классные мероприятия)
- 1.5 Работа с полосами «Переменки» (анализ предыдущих выпусков)

Раздел 2. Выпускаем газету

- 2.1 Тематика школьных СМИ. Классификация новостных статей.
- 2.2 Практикум по теме «Словарь газетного дела»
- 2.3 Заголовки такие разные.
- 2.4 Методы сбора информации: Интервью, опрос, беседа
- 2.5 Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 2.6 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- 2.7 Репортаж с школьного мероприятия (самостоятельная работа юнкоров)
- 2.8 Летучка. Совещание членов редакции по тематике номеров газет.
- 2.9 Работа над I, II полосой «Переменки».
- 2.10 Работа над III, IV, V полосами «Переменки»
- 2.11 Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки»
- 2.12- Сбор информации для школьного пресс-центра: теоретическое занятие.
- 2.13 Сбор информации для школьного пресс-центра: практическое занятие.
- 2.14 Отчет юнкоров о проведенной работе
- 2.15 Завершение работы группы

Планируемые результаты 1 года обучения

В результате освоения программы учащиеся должны

Знать:

- Структурные элементы газеты;
- Специфику оформления каждой полосы;
- Методику создания рубрик;
- Виды работы с редакционно-издательской техникой

Уметь:

- Выстраивать концепцию газеты;
- Уметь оформлять газетные полосы;
- Создавать статьи разных жанров;
- Владеть технологией сбора сведений, проверки достоверности фактов, поиска источников информации, поиска иллюстративного материала;

Основным эффектом освоения программы является формирование компетенций:

- Информационно;
- Проблемной;
- Коммуникативной;
- Кооперативной.

Метапредметные результаты освоения программы:

- ставить учебные задачи в соответствии с предполагаемой деятельностью;
- планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- умение работать в команде;
- развитие способностей подростков.

Личностные результаты освоения программы:

- устойчивое позитивное отношение к социальным ценностям;
- выраженная гражданская активная позиция;
- мотивация к активной познавательной деятельности;
- сформированные волевые качества - дисциплинированность, выдержка;
- сформированная мотивация на профориентацию.

Планируемые результаты 2 года обучения

В результате освоения программы учащиеся должны

Знать:

- разновидности заголовков;
- жанровое разнообразие статей;
- методы сбора информации.
- как редактировать для газеты сообщения разного рода, аналитических материалов;

Уметь:

- создавать статьи разных жанров;
- уметь пользоваться методами сбора информации.
- работать в программе Publisher
- самостоятельно разрабатывать концепцию издания (старшие классы);
- производить компьютерной вёрстки номера.

Метапредметные результаты освоения программы:

- ставить учебные задачи в соответствии с предполагаемой деятельностью;
- планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- умение работать в команде;
- развитие способностей подростков.

Личностные результаты освоения программы:

- устойчивое позитивное отношение к социальным ценностям;
- выраженная гражданская активная позиция;
- мотивация к активной познавательной деятельности;
- сформированные волевые качества - дисциплинированность, выдержка;
- сформированная мотивация на профориентацию.

КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**Учебный план 1 год обучения**

| № | Название разделов, тем | Количество часов | | | Форма промежуточной (итоговой) аттестации |
|---|---|------------------|----------|----------|---|
| | | всего | теория | практика | |
| Модуль 1. Основы журналистики | | | | | |
| Раздел 1. Каким быть юнкору | | 7 | 6 | 1 | Фото, статья, интервью |
| 1.1 | Цели и задачи юнкоровского движения. Каким должен быть юнкор? | 1 | 1 | 0 | |
| 1.2 | Краткий курс журналистики | 1 | 1 | 0 | |
| 1.3 | Этика журналиста | 1 | 1 | 0 | |
| 1.4 | Кто будет писать в газету? (профессии, задействованные в создании любой газеты) | 1 | 0 | 1 | |
| 1.5 | Жанры печати | 2 | 2 | 0 | |
| 1.6 | Создание редакции школьной газеты. Права и обязанности членов редакции | 1 | 1 | 0 | |
| Раздел 2. Как работать с газетой | | 7 | 1 | 6 | Статья авторской рубрики |
| 2.1 | Изучение программы Publisher | 1 | 0 | 1 | |
| 2.2 | Электронные ресурсы, сбор | 1 | 0 | 1 | |

| | | | | | |
|--|--|-----------|----------|-----------|-----------------------|
| | информации. | | | | |
| 2.3 | Дизайн газеты. | 1 | 0 | 1 | |
| 2.4 | Разрабатываем сценарий | 1 | 0 | 1 | |
| 2.5 | Выбор темы разработка выбранной темы. | 1 | 0 | 1 | |
| 2.6 | Язык и стиль газеты. Редактирование. | 1 | 1 | 0 | |
| 2.7 | Авторская рубрика «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| Модуль 2. Издание газеты | | | | | |
| Раздел 1. Технология издания газеты | | 7 | 2 | 5 | |
| 1.1 | Какие бывают разделы? | 2 | 1 | 1 | |
| 1.2 | Концепция газеты. Кто делает газету? (специальности) | | | | |
| 1.3 | Создание рисунков в графическом редакторе | 1 | 0 | 1 | |
| 1.4 | Сбор материала для школьного пресс-центра (школьные и классные мероприятия) | 2 | 0 | 2 | |
| 1.5 | | | | | |
| 1.6 | Работа с полосами «Переменки» | 2 | 1 | 1 | |
| 1.7 | (анализ предыдущих выпусков) | | | | |
| Раздел 2. Выпускаем газету | | 15 | 5 | 10 | Газета «Переменка» |
| 2.1 | Тематика школьных СМИ. Классификация новостных статей. | 1 | 1 | 0 | |
| 2.2 | Практикум по теме «Словарь газетного дела» | 1 | 0 | 1 | |
| 2.3 | Заголовки такие разные. | 1 | 1 | 1 | |
| 2.4 | Методы сбора информации: Интервью, опрос, беседа | 1 | 0 | 1 | |
| 2.5 | Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 2.6 | Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 2.7 | Репортаж с школьного мероприятия (самостоятельная работа юнкоров) | 1 | 0 | 1 | |
| 2.8 | Летучка. Совещание членов редакции по тематике номеров газет. | 1 | 0 | 1 | |
| 2.9 | Работа над I, II полосой «Переменки». | 1 | 0 | 1 | |
| 2.10 | Работа над III, IV, V полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 2.11 | Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки» | 1 | 1 | 1 | |
| 2.12 | Сбор информации для школьного пресс-центра: теоретическое занятие. | 2 | 1 | 1 | |
| 2.13 | Сбор информации для школьного | | | | |

| | | | | | |
|------|-------------------------------------|--------------|-------------|-------------|--|
| | пресс-центра: практическое занятие. | | | | |
| 2.14 | Отчет юнкоров о проведенной работе | 1 | 1 | 0 | |
| 2.15 | Завершение работы группы | 1 | 1 | 0 | |
| | Итого | 36 ч. | 15ч. | 21ч. | |

Учебный план 2 год обучения

| № | Название разделов, тем | Количество часов | | | Форма промежуточной (итоговой) аттестации |
|---|--|------------------|----------|----------|---|
| | | всего | теория | практика | |
| Модуль 1. Основы журналистики | | | | | |
| Раздел 1. Каким быть юнкору | | 11 | 7 | 4 | Фото, статья, интервью |
| 1.1 | Цели и задачи юнкорского движения. Каким должен быть юнкор? | 1 | 1 | 0 | |
| 1.2 | План работы на месяц. Распределение обязанностей. | 1 | 1 | 0 | |
| 1.3 | Утверждение тематики рубрик для школьного пресс-центра. | 1 | 1 | 0 | |
| 1.4 | Сбор информации: интервью, диалог, фотографирование. | 1 | 0 | 1 | |
| 1.5 | Фоторепортаж: требования к процессу и результату | 1 | 1 | 0 | |
| 1.6 | Сбор материала для школьного пресс-центра (самостоятельная практика). | 1 | 1 | 0 | |
| 1.7 | Отбор и переработка информации. Статья: передовая, проблемная. | 1 | 0 | 1 | |
| 1.8 | Виды общения. Речевой этикет (обучение). | 1 | 1 | 0 | |
| 1.9 1.10 | Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки» | 2 | 1 | 2 | |
| 1.11 | Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки» | 1 | 0 | 0 | |
| Раздел 2. Как работать с газетой | | 8 | 3 | 5 | |
| 2.1 | Разработка сценария | 1 | 0 | 1 | |
| 2.2 | Авторы рубрик | 1 | 0 | 1 | |
| 2.3 | Обновление разделов? Концепция газеты | 1 | 0 | 1 | |
| 2.4 | Дизайн газеты | 1 | 0 | 1 | |
| 2.5 | Изучение программы Publisher | 1 | 1 | 0 | |
| 2.6 | Выбор темы разработка выбранной темы. | 1 | 0 | 1 | |
| 2.7 | Язык и стиль газеты. Редактирование. | 1 | 0 | 1 | |

| | | | | | |
|---------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------------------------|
| 2.8 | Авторская рубрика «Переменки» | 1 | 1 | 0 | |
| Модуль 2. Издание газеты | | | | | |
| | Раздел 1. Выпускаем газету | 17 | 2 | 15 | Газета «Переменка» |
| 1.1 | Работа над I, II полосой «Переменки. Работа над III, IV, V полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.2 | Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.3 | Создание редакции школьной газеты: знакомство читателей с редколлекцией газеты | 1 | 0 | 1 | |
| 1.4 | Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.5 | Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.6 | Тематика городских, федеральных и мировых СМИ. Классификация новостных статей | 1 | 0 | 1 | |
| 1.7 | Репортаж с мероприятия в классе | 1 | 1 | 0 | |
| 1.8 | Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.9 | Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.10 | Летучка. Совещание членов редакции по тематике номеров газет. | 1 | 0 | 1 | |
| 1.11 1.12 | Репортаж со школьного мероприятия (самостоятельная практика) | 2 | 1 | 1 | Опрос (№1) Опрос (№2,3) |
| 1.13 | Летучка. Отчет юнкоров о проведенной работе | 1 | 0 | 1 | |
| 1.14 | Работа над I, II полосой «Переменки». Работа над III, IV, V полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.15 | Работа над VI, VII, VIII полосами «Переменки» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.16 | Практикум по теме «Словарь терминов газетного дела» | 1 | 0 | 1 | |
| 1.17 | Работа над выпуском «Переменки». | 1 | 0 | 1 | |
| | Итого: | 36 | 11 | 25 | |

Календарный учебный график 1 года обучения

| Учебный модуль/ месяц | сентяб рь | октяб рь | ноябр ь | дека брь | январ ь | фев раль | март | апре ль | май |
|--------------------------------------|--------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------|------------|-----|
| Модуль 1. Основы журналистики | | | | | | | | | |
| Раздел 1. Каким | 4 ч. | 3 ч. | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|----------|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-------------|
| быть юнкору | | | | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | Фото, статьи, интервью | | | | | | | | |
| Раздел 2. Как работать с газетой | | 1ч. | 5ч. | 1ч. | | | | | |
| Промежуточная аттестация | Статьи в авторских рубриках | | | | | | | | |
| Модуль 2. Издание газеты | | | | | | | | | |
| Раздел 1. Технология издания газеты | | | | 3ч. | 3ч. | 1ч. | | | |
| Промежуточная аттестация | | | Газета «Переменка» | | | | | | |
| Раздел 2. Как работать с газетой | | | | | | 3ч. | 5ч. | 4ч. | 4ч. |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | Опрос №1 | | Опрос №2, 3 |
| Всего: 36 ч | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 |

Календарный учебный график 2 года обучения

| Учебный модуль/месяц | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май |
|---|------------------------|----------|-----------------------------|----------|----------|----------|--------------------------------------|----------|----------|
| Модуль 1. Основы журналистики | | | | | | | | | |
| Раздел 1. Каким быть юнкору | 4 ч. | 4 ч. | 3ч. | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | Фото, статьи, интервью | | | | | | | | |
| Раздел 2. Как работать с газетой | | | 1ч. | 4ч. | 3ч. | | | | |
| Промежуточная аттестация | | | Статьи в авторских рубриках | | | | | | |
| Модуль 2. Издание газеты | | | | | | | | | |
| Раздел 1. Выпускаем газету | | | | | | 4ч. | 5ч. | 4ч. | 4ч. |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | Газета «Переменка» Опрос № 1, 2,3 | | |
| Всего: 36 ч | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 |

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

(см. приложение №1)

Мониторинг результатов обучения учащегося по дополнительной общеразвивающей программе (приложение 1)

Мониторинг личностного развития учащегося в процессе усвоения им дополнительной образовательной программы (приложение 1)

Методики, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов:

— карта личностного роста,

- индивидуальная карточка учета результатов обучения по дополнительной общеразвивающей программе,
- схема самооценки «Мои достижения».

Мониторинг результатов обучения учащегося по дополнительной общеразвивающей программе

Поскольку образовательная деятельность в военно-патриотическом клубе предполагает не только обучение детей определенным знаниям, умениям и навыкам, но и развитие многообразных личностных качеств обучающихся, постольку о ее результатах можно судить по двум группам показателей:

учебным (фиксирующим предметные и общеучебные знания, умения, навыки, приобретенные ребенком в процессе освоения образовательной программы;

личностным (выражающим изменения личностных качеств ребенка под влиянием занятий в данном кружке, студии, секции).

Набор основных знаний, умений и практических навыков, которые должен приобрести ребенок в результате освоения Программы представлен в таблице 1 (приложение 1).

Технология определения учебных результатов по дополнительной общеразвивающей программе заключается в следующем: совокупность измеряемых показателей (теоретическая, практическая подготовка ребенка, общеучебные умения и навыки) оценивается по степени выраженности (от минимальной до максимальной). Выделенные уровни обозначаются соответствующими баллами (1 – 10 баллов). Методы, с помощью которых определяется достижение планируемых результатов: наблюдение, анализ контрольного задания, собеседование и др.

Динамика результатов освоения предметной деятельности конкретным ребенком отражается в индивидуальной карточке учета результатов обучения по дополнительной общеразвивающей программе (Таблица 2). Руководитель клуба два раза в год (в начале и в конце учебного года) проставляет баллы, соответствующие степени выраженности оцениваемого качества у ребенка. Здесь также отмечаются результаты участия ребенка в выставках, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

Регулярное отслеживание результатов – это основа стимулирования, поощрения ребенка за его труд, старание. Каждая оценка комментируется руководителем клуба. Это поддерживает стремление детей к новым успехам.

Учащиеся самостоятельно ведут учет своих учебных достижений (Таблица 3) в специальных тетрадях, постепенно их заполняя. Большое значение для формирования самооценки детей имеют рассуждения о качестве своей работы.

Самооценивание позволяет детям фиксировать собственное продвижение по ступеням мастерства. Самооценивание производится открыто. Открытый показ результатов обучения по программе стимулирует детей к творческой деятельности.

Для ребенка большое значение имеет *оценка его труда родителями*, поэтому мероприятия клуба проходят совместно с родителями учащихся. Таким образом, родители могут видеть рост своего ребенка в течение года.

Мониторинг личностного развития учащегося в процессе усвоения дополнительной общеразвивающей программы.

В программе предусмотрено развитие личностных качеств ребенка. Динамика личностного развития детей, занимающихся в военно-патриотическом клубе образования, отслеживается по трем блокам личностных качеств – организационно-волевые, ориентационные, поведенческие качества личности (Таблица 4). В совокупности приведенные в таблице личностные свойства отражают многомерность личности; позволяют выявить основные индивидуальные особенности ребенка, легко наблюдаемы и контролируемы, доступны для анализа любому педагогу и не требуют привлечения других специалистов.

Технология определения личностных качеств заключается в следующем: совокупность измеряемых показателей (терпение, воля, самоконтроль, самооценка, интерес к занятиям, конфликтность, тип сотрудничества) оценивается по степени выраженности (от минимальной до максимальной). Выделенные уровни обозначаются баллами. В качестве методов диагностики личностных изменений ребенка используется наблюдение, анкетирование, тестирование, диагностическую беседу, метод рефлексии, метод незаконченного предложения и другие.

Так как технология мониторинга личностного развития ребенка требует документального оформления полученных результатов на каждого ребенка, с этой целью на каждого ребенка оформляется *индивидуальная карточка учета динамики личностных качеств развития ребенка* (Таблица 5). Карточка заполняется два раза в год – в начале и в конце учебного года. Полученные срезы позволяют последовательно фиксировать поэтапный процесс изменения личности каждого ребенка, а также планировать темп индивидуального развития.

К оценке перечисленных в карточке личностных качеств привлекается также сам обучающийся. Это позволяет соотнести его мнение о себе с представлениями окружающих людей; наглядно показать ребенку, какие у него есть резервы для самосовершенствования.

Формами отслеживания результативности программы также является:

- участие в ученических конкурсах, выставках, социальных акциях, проектах, связанных с выпуском газеты;
- своевременные выпуски газет;
- содержание газет актуально, хорошо расходятся в школе и за ее пределами;
- у учащихся имеется устойчивый интерес занятиями журналистской деятельностью.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

(см. Приложение 2)

- Методические рекомендации для учителя.
- Руководство для учащихся.
- Ресурсное обеспечение заданий Пресс-центра.
- Учебные материалы: вводные занятия.
- Кто может быть сотрудником газеты?
- Памятка редколлегии для работы над выпуском.
- Положение о школьных средствах массовой информации.
- Порядок издания печатных СМИ.
- Организация работы над печатным изданием.
- Кадровое обеспечение.
- Содержание газеты.
- Обязанности руководителя кружка.
- Основы журналистской этики.
- Выдержка из Закона «О средствах массовой информации».
- Учебные материалы: Журналистское мастерство.
- Выпуск газеты.
- Использование различных элементов дизайна в газете.
- Советы по макетированию.
- Верстка.
- Оформление заголовков.
- Шрифты для газеты.
- В помощь дизайнеру-верстальщику.

- Маленький словарь начинающих журналистов.
- Как написать эссе?

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- Кабинет (учебный класс)
- Компьютер – 1 шт
- Принтер– 1 шт
- Бумага А4.
- Блокноты для работы журналистов.
- Диктофон. – 1 шт
- Планшеты (с зажимами) -6 шт.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

7. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. М.,1993.
8. Александрова З.Е. Словарь синонимов русского языка. М., 1989
9. Ахманова О.С. Словарь омонимов русского языка. М., 1986
10. Вишнякова О.В. Словарь паронимов русского языка. М., 1984
11. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка. М., 1990.
12. Орфографический словарь русского языка. М., 1991.
13. Пособие по обучению профессиональной речи. М., 1991.
14. Толковый словарь русского языка/ Под ред. Д.Н. Ушакова: в 4 т. М., 1985-1990
15. Трудности словоупотребления и варианты норм русского литературного языка: словарь-справочник. Л., 1973.
16. Корконосенко С.Г. Основы журналистики. М., 2004.
17. Лазутина Г. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2004.
18. Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М., 2004.
19. Олешко В.Ф. Журналистика как творчество. М., 2004.
20. Рихтер А.Г. Правовые основы журналистики. М., 2002.
21. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1998.
22. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. М., 1997.
23. Сенкевич М. П. Практическая стилистика русского языка и литературное редактирование. М., 1980.
24. Сенкевич М.П. Функциональные стили научной речи. М., 1983.
25. Смелкова З.С. Риторические основы журналистики. Работа над жанром газеты. М., 2004.
26. Справочная книга редактора и корректора/ Сост. и общ.ред. А.Э. Мильчина. М., 1974.
27. Филимоновых Е.Н. Время работать на радио. М., 2002.

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.firsamendmentcenter.org.>, «Клуб конструктивной журналистики»
2. <http://www.cjc.kts.ru>
3. Библиотека журналиста. <http://journalism.narod.ru/prensa/index.html>
4. Закон о СМИ. Информационно – правовой портал.
5. <http://base.garant.ru/10164247/>
6. Как стать журналистом?
7. <http://www.journ-lessons.com/litra.html>
8. Медиаспрут. Журналистские сайты.
9. <http://www.mediasprut.ru/jour/inform/links-home.shtml>

10. База мировых информационных агентств, прессы, телевидения, радио, сетевых изданий, сайтов, не являющихся СМИ, но содержащих информацию политического, экономического, социального, культурного и религиозного характера
11. <http://www.infam.ru>
12. Вся журналистика в интернете.
13. <http://www.medien.ru/zhurnalistike>
14. Изучение приложений Office при помощи учебных курсов для самостоятельного обучения и видеозаписей.
15. <http://office.microsoft.com/ru-ru/training/>
16. Microsoft Word – программа для печати текста.
17. http://www.neumeka.ru/programma_word.html
18. Изучение приложений Office при помощи учебных курсов для самостоятельного обучения и видеозаписей.
19. <http://office.microsoft.com/ru-ru/training/>
20. Microsoft Excel. Обучение.
21. http://www.neumeka.ru/microsoft_excel/blog.html
22. Обучение программе для рисования Paint.
23. http://www.neumeka.ru/risovanie_na_kompyutere.html